

Rahvusvaheliste konverentside toetus 2024

Tatjana Koor ja Marge Veeranna
30.01.2024

<https://eas.ee/grants/rahvusvaheliste-konverentside-toetus/>



Kaasrahanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks



Sündmuste ja konverentside mõju

- + 7,5%-le väliskülastajatele on sündmused peamiseks põhjuseks Eestisse tulekul.
- + 20% väliskülastajatest käivad spordi- või kultuurisündmustel.
- + Eestil on väga hea rahvusvaheliste sündmuste korraldajamaa maine ja korraldusmeeskonnad teevad maailmatasemel tööd.
- + Spordi- ja kultuurisündmuste ning konverentside külastajad on üks enamkulutav külastajate segment.
- + Erinevates sündmuste mõju-uuringutes on välja toodud, et kohalikud ettevõtted teenivad sündmuse toimumise ajal üle 40% lisatulu.
- + Konverentsid soodustavad hooajalisuse vähendamist.
- + Konverentsil saadud väga hea kogemus ja info sihtkohast mõjutab konverentsil osalejad külastama sihtkohta edaspidi ka puhkuse eesmärgil.



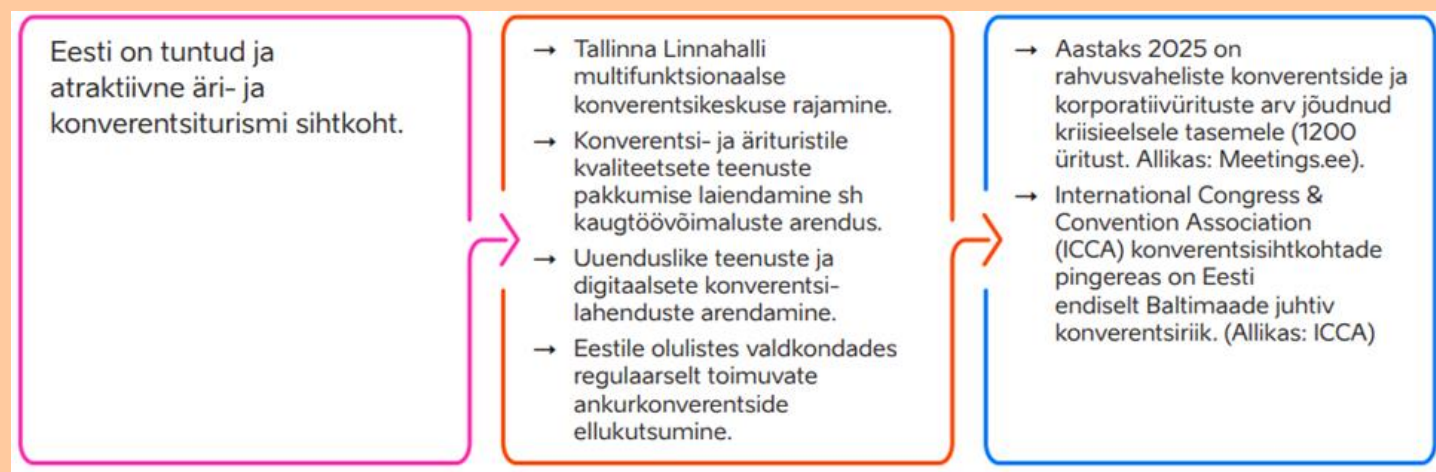
Meetme eesmärk

Toetuse eesmärk: suurendada Eesti tuntust spordi- ja kultuurisündmuste ning konverentside toimumise sihtkohana ja välisküllastajate arvu.

Toetuse tulemusena:

- + suureneb välisküllastajate arv;
- + suureneb väljaspool Tallinna toimuvate konverentside arv;
- + väheneb hooajalisus;
- + suureneb majanduslik mõju konverentsi toimumise sihtkohas (sh VKEdele).

+ Toetusmeetme eesmärk tuleneb Turismistrateegiast 2022-2025 ning sellega panustatakse „Eesti 2035” ja TAIE eesmärkide saavutamisse



Rahvusvaheline konverents, mis:

- + aitab kaasa turismisektori elavdamisele ja Eesti kui reisisihi tuntuse suurenemisele
- + toimub Eestis
- + on rahvusvaheliselt huvipakkuv
- + minimaalne väliskülastajate arv Tallinnas toimuval konverentsil on 200 ja väljaspool Tallinna toimuval konverentsil 100
- + konverents toimub ühtse programmiga vähemalt kahel järjestikusel päeval ja programmi kõikidel päevadel toimub konverentsi sisuline tegevus
- + järgib kestlikkuse põhimõtteid
 - + Keskkonnaalne, sotsiaalne ja majanduslik kestlikkus, sh ligipääsetavuse, soolise võrdõiguslikkuse, võrdse kohtlemise ja „ei kahjusta oluliselt“ põhimõtted



Abiks on „Kestliku sündmuse korraldamise soovitused“

Konverentsi ...

- + turundustegevused on kavandatud ellu viia vähemalt kahel välisturul
- + raames pakutakse informatsiooni Eesti turismivõimaluste kohta
- + toetuse saaja korraldab konverentsi eel ja ajal konverentsi turunduskanalites ning toimumiskohas teavituse veebilehe visitestonia.com kohta



Taotleda saavad

- + Eestis registreeritud juriidiline isik (ettevõtjad, MTÜd, SAd)
- + Eesti riigiasutus
- + kohaliku omavalitsuse üksus ja selle asutus



© Renee Altrov

Toetust saab taotleda:

Turundustegevusteks välisriikides

- + Konverentsi välisturundustegevuste ettevalmistamisega seotud kuludeks, näiteks: reklaami koostamine, tõlkimine, kujundamine; reklaammaterjalide tootmise kulud; turundustöötajate personalikulud, kui need on otseselt seotud toetatava konverentsi elluviimisega
- + välismessidel ja teistel välisriikides toimuvatel sündmustel konverentsi turundamisega seotud kuludeks (transport, majutus, osalustasud, ruumide rent)
- + Konverentsi võõrkeelse veebilehe loomiseks
- + visitestonia.com teavitusega kaasnevad kulud

visit estonia

Toetust ei saa:

- + reklaampinna ostuks;
- + müügitöötaja töötasuks;
- + jooksvate kulude katmiseks (näiteks igakuiste infokirjade väljaandmine või sotsiaalmeedia postitused kuutasu põhimõttel, veebiplatvormi kuu rent);
- + uue veebilehe arenduskuludeks;
- + Eestikeelsete turundusmaterjalide ja konverentsil kohapeal jaotatavate materjalide kuludeks (sh eestikeelse veebi loomine või täiendamine).
- + Abikõlblik ei ole turundustöötajate päevaraha, puhkusetasu, preemia.

Toetust saab taotleda (2)

- + Konverentsi eel või ajal välisriikidest saabuvate konverentsi korraldamisega otseselt seotud isikute transpordi- ja majutuskuludeks. Konverentsil esinevad isikud loetakse korraldajateks.
- + Konverentsi kajastavate välisriikide ajakirjanike transpordi- ja majutuskuludeks. Korraldajate poolt kutsutud ajakirjanikud eesmärgiga saada välismeedias konverentsi kajastusi.



© Reimo Roonet

Toetust saab taotleda (3)

- + konverentsi korraldamise ja teenindamisega seotud kuludeks, nt esinejate tasud, vajaliku tehnika, varustuse, ruumide ja maa-ala rendi kulud, viitade paigaldamise, ligipääsetavuse tagamisega seotud kulud, (nt eritransport, silmusvõimendite rent, viipekeelne tõlge, kirjutustõlge jne), tõlke korraldamise, foto-, heli- või videosalvestuse loomise ja töötlemise kulud.



© Kiur Kaasik

Toetust saab taotleda (4)

- + Rahvusvahelise tele- ja veebiülekandega seotud kuludeks (sh tootmise, edastamise, subtiitrite lisamise jms kulud)
- + Konverentsi külastajate statistika ja tagasiside kogumise ning analüüsimisega seotud kuludeks, näiteks küsitluste läbiviimiseks ja analüüsimiseks vajalikud kulud, sh projekti eesmärkide täitmise tõendamiseks seotud kulud sisseostetud teenusena.
- + Teavitamisnõuete täitmise kuludeks, näiteks teavitusplokki valmistamise kulud, kodulehele teavitamise info lisamise kulud, logostamise kulud jmt.
- + NB! Kui logo teavituseks lisatakse teiste logode hulka, siis on abikõlblik kulu vaid proportsionaalselt logo pinna ulatuses kogu pinnast.
- + Käibemaks on abikõlblik kulu, kui taotleja ei saa riigilt KM tagasi küsida.

Toetust ei saa taotleda:

- + toitlustuskuludeks (sh ekskursioonidel, ava- ja lõpuürituse raames);
- + eestikeelsete turundusmaterjalide ega konverentsil kohapeal jaotatavate materjalide kuludeks;
- + personalikuludeks (v.a turundustöötaja töötasu)
- + uue veebilehe arenduskuludeks;
- + isikliku auto kasutamise kuludeks, välja arvatud liikumispuudega inimesel vastava tõendi olemasolul;
- + külaliste vastuvõtu kuludeks;
- + ekskursioonidega seotud kuludeks;
- + kuludeks, mis tekivad tehingutest tulumaksuseaduse §-s 8 sätestatud seotud isikute vahel.
- + Abikõlbmatud kulud on veel: kingitused; pangagarantiid; projekti üldkulud; erisoodustustasude maksmine.

Toetuse summa ja osakaal

- + Konverentsi toetus on minimaalselt 15 000 ja maksimaalselt 30 000 eurot.
- + Toetuse maksimaalne osakaal on 70% abikõlblike kulude kogumaksumusest.
- + Projekti tegevuste kogumaksumus võib olla kuni 200 000 eurot. Konverentsi kogueelarve võib olla suurem.
- + Omafinantseeringu hulka arvatakse toetuse saaja ja partneri tehtavad abikõlblikud kulud ja muud rahalised vahendid, mis ei ole riigi, kohalike omavalitsuse üksuse või muu Euroopa Liidu institutsiooni või fondi poolt antud tagastatav või tagastamatu toetus.

Vähese tähtsusega abi (VTA)

- + Taotlejale ja partnerile ei tohi kolme aasta pikkuse ajavahemiku jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi ületada koos taotletava toetusega 300 000 eurot.
- + VTA jääki saab kontrollida rahandusministeeriumi lehelt:

<https://fin.ee/riigihanked-riigiabi-osalused-kinnisvara/riigiabi> või

<https://rar.fin.ee/> (sisselogimisega).

Projekti elluviimise aeg

- + projekti tegevused viiakse ellu 24 kuu jooksul kas
 - taotluse esitamise kuupäevast arvates või
 - taotluses märgitud hilisemast kuupäevast, kuid hiljemalt 31. oktoobriks 2029.
- + taotlus esitatakse vähemalt neli kuud enne konverentsi toimumist



© Renee Altrov

Taotluse kohustuslikud lisadokumendid

- + Rahvusvahelise konverentsi programm
- + Konverentsi turundus- ja meediaplaan
- + Eelarve ja konverentsi kogueelarve, projekti ajagraafik, projekti riskianalüüs EASi vormil (Exceli failis 4 eraldi lehte)
- + Eelarve aluseks olevad hinnakalkulatsioonid
- + Projekti meeskonnaliikmete elulookirjeldused



© Renee Altrov

Taotluse lisadokumendid (2)

- + Kui projekti tegevusi viib ellu ka partner, siis partneri kinnituskiri EASi vormil
- + Taotleja ja partneri jooksva majandusaasta bilanss ja kasumiaruanne taotluse esitamisele eelneva kvartali lõpu seisuga, välja arvatud, kui taotleja on riigiasutus või kohaliku omavalitsuse üksus või asutus või avalik-õiguslik juriidiline isik
- + **juhul kui taotleja/partner on eraõiguslik juriidiline isik, peab äriregistrist olema kättesaadav viimase majandusaasta aruanne**
- + mittetulundusühingust taotleja/partneri puhul mittetulundusühingu liikmete nimekiri
- + sihtasutusest taotleja/partneri puhul nimekiri isikutest, kellel on õigus nimetada sihtasutuse nõukogu liikmeid
- + riigihankekohustuslasest taotleja/partneri puhul projekti hankeplaani rakendusüksuse kehtestatud vormil
- + volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel
- + taotleja/partneri kontserni liikmete skeem, kui taotleja ja partner kuuluvad kontserni

Taotluse esitamine

- + Taotlemine on vooruline
- + Taotluste vastuvõtt on avatud alates 1. veebruarist 2024 kell 9:00
- + Taotlusi saab esitada kuni 4. märtsini 2024 kell 16:00
- + Taotlus täidetakse ja esitatakse struktuurifondide e-toetuse keskkonnas:

etoetus.rtk.ee

- + Taotluse näidisvorm koos kohustuslike lisadokumentidega asuvad toetuse veebilehel

<https://eas.ee/grants/rahvusvaheliste-konverentside-toetus/>



© Renee Altrov

E-toetuse keskkonnas taotluse loomine

1. Taotluse sisestamiseks, vali paremalt
2. Vali taotlusvoor – Rahvusvaheliste konverentside toetus 2024, määra projektile nimi ja taotleja tüüp

Alusta uut taotlust

Taotluse sisestamine

Lehel saate valida käimasoleva taotlusvooru ja sisestada projekti nime.

Taotlusvoor: *

- Vali -

?

Projekti nimi: *

?

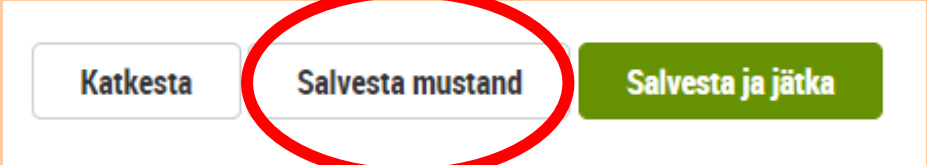
Taotleja tüüp: *

- Vali -

Katkesta

Salvesta

Taotluse sisestamine ja esitamine

- + Taotleja andmed liiguvad äriregistrist (sh EMTAK põhitegevusala)
- + Taotlust näevad ja saavad täita kõik taotleja lehele lisatud kontaktisikud
- + Abiinfot välja täitmiseks leiate 
- + Muudatuste salvestamiseks vajutage 
- + Kohustuslikud väljad on märgitud punase tärniga *
- + Uuesti sisse logides tuleb taotlusvormi täitmise jätkamiseks  Ava andmed muutmiseks
- + Taotluse esitamiseks peab olema esindusõigus äriregistri või volituse alusel (vajadusel lisada volitus kontaktisiku detailandme väljale)

Taotlusvorm

- 1. Taotleja ✓
- 2. Üldandmed ✓
- 3. Partnerid ja makse saajad ✓
- 4. Sisu ✓
- 5. Näitajad ✓
- 6. Tegevused ✓
- 7. Eelarve
- 8. Rahastajad
- 9. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi
- 10. Esitamine

1. Taotleja - Taotleja andmed liiguvad äriregistrist
2. Üldandmed — projekti algus- ja lõppkuupäev; lisada info täiendavatest toetustest käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste rahastamiseks.
3. Partneri andmed — täita kui on partner, kes osaleb projektis toetatava tegevuse rakendamisel ja kellel tekivad selle käigus kulud ning kes ei ole projektis töövõtja. Lehele lisada partneri kinnituskiri.
4. Sisu
5. Näitajad
6. Tegevused
7. Eelarve
8. Rahastajad (täitub automaatselt, ei ole vaja täita)
9. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi (ei ole vaja täita)
10. Esitamine (kinnitused)

Taotlusvorm, 4.Sisu

- + Projekti meetme tegevused – valida eelseadistatud väljadest „Turismisektori elavdamine ja taaskäivitamise toetamine (2021-2027.1.3.16)“.
- + Projekti väljund „Rahvusvaheline konverents on toimunud“ tekib peale meetme tegevuse valimist automaatselt
- + Sisestada konverentsi toimumise koha aadress. Juhul kui projekti viiakse ellu mitmes asukohas või projekti täpne asukoha aadress ei ole teada siis lisage taotleja ametlik aadress.
- + Projekti kirjeldus (konverentsi nimi, toimumise aeg ja koht, projekti vajalikkus ja eesmärgid ning tulemused, sihtrühmad, kas rahv. korraldusõigus on vajalik jms). Konverentsi programm tuleb lisada eraldi failina.

Taotlusvorm, 4.Sisu (2)

- + Konverentsi turundus (kuidas on kavandatud Eesti kui turismisihtkoha tutvustamine enne konverentsi ja konverentsi ajal; valitud sihtturgude ning turundus- ja meediakanalite valik). Lisada turundus- ja meediaplaan.
- + Rahvusvahelise konverentsi korraldus- põhimõtete analüüs (keskkonnaalne, sotsiaalne ja majanduslik kehtlikkus)
- + Projekti meeskond. Lisada CVd.



© Renee Altrov

Taotlusvorm, 5. Näitajad

- + Toetatavad ettevõtjad – Märkida äriühingust taotleja ja partnerite arv. Kui taotleja ja/või partner ei ole ettevõtja Äriseadustiku tähenduses siis märkida sihtväärtuseks 0.
- + Toetustega toetatavad ettevõtjad — Märkida äriühingust taotleja ja partnerite arv. Kui taotleja ja/või partner ei ole ettevõtja Äriseadustiku tähenduses siis märkida sihtväärtuseks 0.
- + Konverentsi välisküllastajate (sh delegaadid, esinejad, korraldajad, saatjad) arv
- + Konverentsi delegaatide arv kokku — prognoositud delegaatide arv Eestist ja teistest riikidest kokku
- + Keskmise välisküllastajate ööbimiste arv — mitu ööd keskmiselt üks välisküllastaja Eestis konverentsi tulemusena ööbib
- + Välisküllastajate (sh delegaadid, esinejad, korraldajad, saatjad) veedetud ööde arv (tk) majutusettevõtetes Eestis — välisküllastajate arv * ööde arv
- + Meediakajastuste arv välismeedias - taotleja enda hallatavates meediakanalites (näiteks sotsiaalmeedias) ja valdkondlikus meedias kavandatud kajastuste arv
- + Meediakajastuste ulatus välismeedias - meediakajastuste eeldatav kuulajate/lugejate arv kokku.

Taotlusvorm, 6.Tegevused

Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Turismisektori elavdamine ja taaskäivitamise toetamine (2021-2027.1.3.16)

▼	Projekti tegevuse tunnus ?	Projekti tegevuse nimetus * ?	Planeeritud algus * ?	Planeeritud lõpp * ?
Rahvusvaheline konverents on toimunud				
+ Lisa tegevus..				

Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Turismisektori elavdamine ja taaskäivitamise toetamine (2021-2027.1.3.16)

▼	Projekti tegevuse tunnus ?	Projekti tegevuse nimetus * ?	Planeeritud algus * ?	Planeeritud lõpp * ?
Rahvusvaheline konverents on toimunud				
▼	3	Projekti tegevused (VTA) 1476 tähemärki veel.	03.06.2024	01.12.2025

Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%): *

☒ Kõigil tegevustel sama

☐ Projekti tegevustel on erinev toetuse määr



Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR): *	52 460,00	
Abikõlbliku kulu summa (EUR): *	43 000,00	
Taotletud toetuse määr (%): *	69,7674418604651	
Taotletav toetuse summa (EUR): *	30 000,00	
Omafinantseeringu summa (EUR): *	13 000,00	

Tegevuste eelarve

Taotlusvorm, 7.Eelarve

Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR): *

52 460,00

Abikõlbliku kulu summa (EUR): *

43 000,00

Taotletud toetuse määr (%): *

69,7674418604651

Taotletav toetuse summa (EUR): *

30 000,00

Omafinantseeringu summa (EUR): *

13 000,00

Projekti kulud kokku	43 000,00		0,00	52 460,00	Sisesta käibem toetuse "Kogun
Kas käibemaks on abikõlblik kulu					Valige J käibem. Tolliam Maksu- käibem. tagasta Käibem käibem.
Projekt abikõlbliku kulu summa				43 000,00	Sisesta keskkon summa
sh toetus				30 000,00	7. Eelar Toetuse arvestu

Tegevuste eelarve

Turismisektori elavdamine ja taaskäivitamise toetamine (1.3.16)

✓	Projekti tegevuse tunnus ?	Projekti tegevuse nimetus ?	Abikõlblik summa (EUR) * ?
Rahvusvaheline konverents on toimunud			
✓	3	Projekti tegevused (VTA)	43 000,00

Taotlusvorm, 7. Eelarve

- + Tegevuste eelarve kuvatakse e-toetuse keskkonnas ühel real (Projekti tegevused (VTA), kulud, millele taotlete toetust, tuleb märkida eelarve rea täpsustuse lahtrisse.
- + Omafinantseeringu allikad – kirjeldage, kuidas kaetakse omafinantseering. Tooge välja täpsed summad ja allikad (nt reg.tasud, omatulu, laen vms).
- + Sellele lehele tuleb lisada
 - projekti eelarve, konverentsi kogueelarve, ajakava ja riskianalüüsi vorm,
 - eelarve aluseks olevad kalkulatsioonid,
 - riigihankekohustuslasest taotleja/partneri puhul hankeplaan.

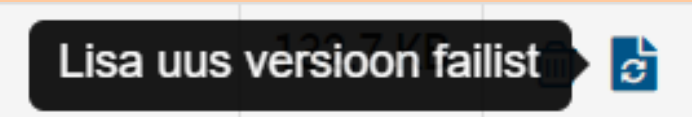
Projekti ajakava vorm

- + Projekti teostamise ajakavas tuleb esitada konverentsi ettevalmistamise ajakava, konverentsi sisulise programmi toimumise aeg (sh ava- ja lõpuüritused) ning kavandatud lisategevused (näiteks vabaajategevused ja ekskursioonid, mida pakutakse konverentsi raames).
- + Projekti ajakava ja riskianalüüsi vormid asuvad projekti eelarve/ konverentsi kogueelarve failis eraldi lehtedel



© Edmond Mäll

Taotluste menetlemine

- + Taotluse menetlemise tähtaeg on kuni 42 tööpäeva taotlusvooru sulgemisest alates.
- + Registreerimine ning materjalide tehniline kontroll algab peale taotlusvooru tähtaega. Vajadusel antakse tähtaeg täienduste/paranduste tegemiseks.
- + Vajadusel küsib ettevõtlikonsultant juurde sisulist lisainformatsiooni. Failist uue versiooni lisamisel kasutada  Lisa uus versioon failist
- + Täienduste/paranduste tegemiseks antakse aega kuni 10 tööpäeva.
- + Täienduste esitamiseni menetlusaeg peatub.
- + Rahastamisotsused teeb EIS maikuus.

Toetuse saaja kohustused

Projekt tuleb ellu viia vastavalt taotlusele. Lubatud on muuta üksnes projekti abikõlblikkuse perioodi.

Tulemusnäitaja tõendamine:

- + **konverentsi väliskülastajate arvu täitmine**, selle tõendamiseks esitatakse dokumendid vastavalt kokkulepitud metoodikale

Lisaks:

- + turundustegevused on ellu viidud vähemalt kahel välisturul
- + konverentsi raames jagasite informatsiooni Eesti turismivõimaluste kohta ja fotod visitestonia kasutamises
- + Fotod toetusest saamise teavitustegevuste kohta



Toetuse saaja kohustused (2)

- + Esitada viis kuni kümme fotot ning olemasolu korral üks kuni viis videosalvestist konverentsist
- + esitatava foto minimaalsed mõõdud 3000 x 2000 ja esitatava video minimaalsed mõõdud 1920 x 1080 pikslit.
- + toetuse saaja tagab, et tal on kõik vajalikud õigused (lihtlitsents) rakendusüksusele fotode/videote avalikuks kasutamiseks andmiseks ja all-litsents kasutada andmiseks Eesti tutvustamise eesmärgil ilma geograafiliste piiranguteta ja tähtajaga viis aastat teoste üleandmisest arvates



© Kiur Kaasik

Toetusest teavitamine



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Toetusest saamise otsuse järel tuleb:

- + projekti kajastaval veebilehel ja sotsiaalmeedia kontol, kui veebileht ja sotsiaalmeedia konto on olemas, avaldatakse lisaks logole projekti lühikirjeldus, eesmärk, tulemus ja toetuse summa
- + kasutada logo Kaasrahastanud Euroopa Liit
- + konverentsi ajal A3 suurusel plakat. Plakati näidis on digitaalsel kujul kättesaadav: [Toetusest teavitamine - EASi ja KredExi ühendasutus](#)
- + toetusest rahastatavatele teabekandjatele (turundusmaterjalid), mis on mõeldud avalikkusele, osalejatele, lõppsaajatele või projekti sihtrühmale, tuleb lisada logo
- + logo peab olema digitaalselt alati värviline
- + võõrkeelsetel lehtedel kasutada inglise keelset logo varianti
- + [Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine—Riigi Teataja](#)

Toetuse väljamaksmine

- + Toetus makstakse välja lihtsustatud kulu hüvitamise viisina kindlasummalise väljamaksena. Projektide kogumaksumus sellise kulu hüvitamise liigi korral saab olla kuni 200 000 eurot.
- + Toetus makstakse välja taotluse rahuldamise otsuses kinnitatud summas ilma kuludokumente kontrollimata lõpparuande alusel, kui taotleja on lõpparuandes esitanud tõendusdokumendid otsuses märgitud konverentsi toimumise ja minimaalse väliskülastajate arvu saavutamise kohta.
- + **Tulemuste osalise saavutamise korral jäetakse toetus välja maksmata.**
- + Toetust makstakse 20 tööpäeva jooksul pärast aruande kinnitamist ja kindlasummalise makse taotluse esitamist.

Hindamine

Hinnatakse:

- projekti mõju „Eesti 2035“, TAIE, „Turismistrateegia 2022–2025“ ja meetme eesmärkide ning tegevuse tulemuste saavutamisele — 55%
 - ✓ projekti mõju meetme eesmärgi saavutamisele
 - ✓ sihtgruppidele suunatud tegevuste kvaliteet ja sündmuse korraldus
- taotleja organisatsiooniline ja projektimeeskonna võimekus — 25%
 - ✓ projektimeeskond ja kompetentsid
 - ✓ taotleja finantsvõimekus
- projekti põhjendatus, kuluefektiivsus ja ettevalmistus — 20%.



Täpsemad hindamiskriteeriumid on leitavad:
[Hindamismetoodika \(eas.ee\)](https://eas.ee)

Sündmuse kavandamisel, korraldamisel ja hindamisel on oluline



Tutvu kestliku sündmuse korraldamise soovitustega ning vaata ka Eesti Konverentsibüroo soovituste ja võimalustega

Aitäh!

Küsimuste korral pöörduge:

- Tatjana.Koor@eas.ee, 627 9331 — kestlikkus, külastajateekond, programm jne.
- Marge.Veeranna@eas.ee, 5346 7802 — toetuse tingimused, taotlemine, e-toetuse keskkond.



© Renee Altrov