



Version 1

# Äriprotsesside automatiseerimise ja andmevahetuse toetuse vahe- ja lõpparuande vorm (näidis)

Vahe- ja lõpparuande koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas e-keskkonnas E-toetus (<https://etoetus.rtk.ee>, edaspidi e-toetuse keskkond).

Aruande esitaja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID, smart-ID või ID-kaardi abil. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Aruande iga välja juures on juhiseväli, millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused.

## SISUKORD

1. Üldandmed
2. Näitajad
3. Tegevused
4. Täiendav info
5. Esitamine



Version 1

# 1. Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti aruande üldandmed ning vajadusel märkida täpsustusi ja laadida üles lisadokumente. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

## Projekti aruande detailne info

Aruande number: *automaatselt*  
 Esitamise tähtaeg: *automaatselt (kui aruande graafik on RÜ poolt seadistatud)*  
 Aruande seisu kuupäev: *aruantava perioodi lõpukuupäev*  
 Aruande liik: *valida kas vahearuanne või lõpparuanne*  
 Aruande täpsustus: *koht kuhu vajadusel lisada täiendavat informatsiooni*

Lisadokument: *faili lisamise võimalus. koht kuhu lisada aruandega seotud lisadokumente.*

# 2. Näitajad (täidetakse ainult lõpparuandes)

Lehel saate sisestada näitajate saavutustaseme viimase aruantava perioodi lõpu seisuga ning lisada selgituse.

Näitaja nimetus	Mõõtühik	Sihtväärtus	Saavutatud väärtus (aruande seisu kuupäevaga)
<i>Äriprotsessid on digitaliseeritud ja/või automatiseeritud</i>			
<b>Toetatavad ettevõtjad *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Toetatavad ettevõtjad: mikro *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Toetatavad ettevõtjad: väikesed *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Toetatavad ettevõtjad: keskmised *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Toetatavad ettevõtjad: suured *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Toetustega toetatavad ettevõtjad *</b>	Ettevõtjad	Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			



Version 1

<b>Meetme/valdkonna ülesed näitajad</b>			
<b>Kas projekt panustab näitajasse "soolise võrdõiguslikkuse indeks"?*</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Kas projekt panustab näitajasse "hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik"? *</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Kas projekt panustab näitajasse "ligipääsetavuse mõõdik"?*</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Kas projekt panustab näitajasse "väljaspool Harju maakonda loodud sisemajanduse koguprodukt elaniku kohta Euroopa Liidu keskmisest"?*</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Kas projekt panustab näitajasse „kasvuhoonegaaside netoheide CO2 ekvivalenttonnides“ *</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			
<b>Kas projekt panustab näitajasse „ringleva materjali määr“ *</b>		Väärtus kuvatakse taotluselt	
Saavutatud väärtuse selgitus: ... tekstiväli 4000 tähemärki			

### 3. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

#### Meetme nimetus (meetme number)

Projekti tegevuse Tunnus	Projekti tegevuse nimetus	Planeeritud algus ja lõpp	Tegelik algus	Tegelik lõpp
1			XX.XX.20XX	
Tegevused kuvatakse taotluselt. Lisage tegevuse tegelik algus- ja lõppkuupäev. Ning kirjeldage tehtud tegevusi. Kui planeeritud ja tegelike vahel oli erinevuseid siis tooge need välja.				



Version 1

## 4. Täiendav info

### Tegevuste elluviimine ja hinnang aruandeperioodil saavutatule

<b>Hinnang aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele*</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	
<b>Kas planeeritud ja teostatud tegevuste vahel oli erinevusi? *</b>	<i>Ripploend JAH / EI</i>	<i>Mahajäämus projekti tegevuskavast/eelarveliste vahendite kasutamisest</i>
<b>Juhul kui vastasite eelmise küsimuse JAH siis loetleda erinevused ja põhjendada lühidalt *</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Juhul kui projekti tegevuskavast/ eelarveliste vahendite kasutamisest on mahajäämust, siis tuua välja lahendused tegevuste/eelarveliste vahendite kasutamise ajakavasse tootmiseks.</i>

### Vahearuande küsimus

<b>Pearaamatu väljavõtte kulude eristamise tõendamiseks:</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Esitage ainult esimese vahearuandega.</i>
--	---	--

<b>Partneri hinnang aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisada, kui partner oli projekti kaasatud. Partneri poolt vabas vormis kirjutatud hinnang, mis on partneri projektis osaleva</i>
---	---	---



Version 1

		<i>isiku poolt digitaalselt allkirjastatult.</i>
--	--	--

## Lõpparuande küsimus

## Teavitusnõuete täitmine

<b>Märgistatud objekt ja selle märgistamise viis ja koht*:</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<p><i>Peale rahuldamise otsuse saamist peab toetuse saaja täitma toetusest teavitamise kohustust. Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondidest toetust saanud projektid tuleb tähistada vastavalt Vabariigi Valitsuse määrusele: <a href="#">Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine–Riigi Teataja</a> Teavitamiskohustust võib täita nt. ettevõtte veebilehel ja sotsiaalmeedia kontol, kui veebileht ja sotsiaalmeedia konto on olemas, sel juhul avaldatakse lisaks logole projekti lühikirjeldus, eesmärk, tulemus ja toetuse summa.</i></p> <p><b>Kohustuslik</b> on plakati paigutamine ettevõtte ruumidesse. Plakat peab olema üleval projekti abikõlblikkuse perioodil.</p> <p><i>Logo failid ja lisainformatsioon teavitamise põhimõtetest (logo kasutamine kleebisel, plakatil, veebilehel jne) on kättesaadavad rakendusüksuse veebilehel <a href="http://www.eis.ee/teavitamine">www.eis.ee/teavitamine</a> Esitage ülevaade teavitustegevustest.</i></p>
<b>Tõendusmaterjal teavitusnõuete täitmise kohta*</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	



Version 1

## 5. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili) ja esitada projekti aruande rakendusüksusele. Enne aruande esitamist peate kinnitama esitatud andmete korrektsust.

### Aruande esitamine

Palun veenduge, et sisestatud andmed on korrektsed.

Rakendusüksusele esitatava aruande versiooni saate enne esitamist alla laadida ja üle vaadata siit: [aruanne\\_5\\_28062018\\_135108.pdf](#)

- Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud.**

**Aruannet ei ole vaja allkirjastada selleks, et seda esitada.**