Versioon 1

Andmepõhise aruandluse ja andmevahetuse tarkvara arenduse toetuse vahe- ja lõpparuande vorm (näidis)

Kohaldub voorudele:
1.3.14 Andmepõhise aruandluse ja andmevahetuse tarkvara arenduse toetus ilma avaliku sektorita
1.2.2 Andmepõhise aruandluse ja andmevahetuse tarkvara arenduse toetus koos avaliku sektoriga

Vahe- ja lõpparuande koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas e-keskkonnas E-toetus (https://etoetus.rtk.ee, edaspidi e-toetuse keskkond).

Aruande esitaja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID, smart-ID või ID-kaardi abil. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Aruande iga välja juures on juhiseväli, millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused.

SISUKORD

1. Üldandmed
2. Näitajad
3. Tegevused
4. Täiendav info
5. Esitamine

Versioon 1

1. Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti aruande üldandmed ning vajadusel märkida täpsustusi ja laadida üles lisadokumente. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Projekti aruande detailne info

Aruande number: *automaatselt*
Esitamise tähtaeg: *automaatselt (kui aruande graafik on RÜ poolt seadistatud)*
Aruande seisu kuupäev: *aruantava perioodi lõpukuupäev*
Aruande liik: *valida kas vahearuanne või lõpparuanne*
Aruande täpsustus: *koht kuhu vajadusel lisada täiendavat informatsiooni*

Lisadokument: *faili lisamise võimalus. koht kuhu lisada aruandega seotud lisadokumente.*

2. Näitajad (kuvatakse lõpparuandega)

Lehel saate sisestada näitajate saavutustaseme projekti viimase perioodi lõpu seisuga ning lisada selgituse.

Näitaja nimetus	Mõõtühik	Sihtväärtus	Saavutatud väärtus (aruande seisu kuupäevaga)
Tarkvaralahendus turvaliseks ja standardiseeritud masinloetavaks andmevahetuseks			
Toetatavad ettevõtjad*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			
Toetatavad ettevõtjad: mikro*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			
Toetatavad ettevõtjad: väikesed*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			
Toetatavad ettevõtjad: keskmised*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			
Toetatavad ettevõtjad: suured*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			
Toetustega toetatavad ettevõtjad*	Ettevõtjad	*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. tekstiväli 4000 tähemärki			

Valdkonna ülesed näitajad			
Kas projekt panustab näitajasse "soolise võrdõiguslikkuse indeks"?*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			
Kas projekt panustab näitajasse "hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik"?*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			
Kas projekt panustab näitajasse "ligipääsetavuse mõõdik"?*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			
Kas projekt panustab näitajasse "väljaspool Harju maakonda loodud sisemajanduse koguprodukt elaniku kohta Euroopa Liidu keskmisest"?*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			
Kas projekt panustab näitajasse „kasvuhoonegaaside netoheide CO2 ekvivalenttonnides"*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			
Kas projekt panustab näitajasse „ringleva materjali määr"*		*Väärtus kuvatakse taotluselt*	
Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki*			

3. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Meetme nimetus: Ettevõtete digitaliseerimisega seotud tegevuste toetamine (sh RTE) (2021-2027.1.3.14) *või* Digiriik (2021-2027.1.2.2)

Projekti tegevuse Tunnus	Projekti tegevuse nimetus	Planeeritud algus ja lõpp	Tegelik algus	Tegelik lõpp
1			XX.XX.20XX	
Tegevused kuvatakse taotluselt. Lisage tegevuse tegelik algus- ja lõppkuupäev. Kirjeldage tehtud tegevusi. Kui planeeritud ja tegelike vahel oli erinevuseid siis tooge need välja.				

Kaasrahastanud Euroopa Liit

Eesti tuleviku heaks

eis enterprise estonia

Versioon 1

4. Täiendav info

Tegevuste elluviimine ja hinnang aruandeperioodil saavutatule

Hinnang aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele *	*Tekstiala 4000 tähemärki*	
Kas planeeritud ja teostatud tegevuste vahel oli erinevusi? *	*Ripploend JAH / EI*	*Mahajäämus projekti tegevuskavast / eelarveliste vahendite kasutamisest*
Juhul kui vastasite eelmise küsimuse JAH siis loetleda erinevused ja põhjendada lühidalt *	*Tekstiala 4000 tähemärki*	*Juhul kui projekti tegevuskavast / eelarveliste vahendite kasutamisest on mahajäämust, siis tuua välja ka lahendused tegevuste / eelarveliste vahendite kasutamise ajakavasse toomiseks*

Vahearuande küsimused

Pearaamatu väljavõte kulude eristamise tõendamiseks	*Vali failid või lohista need siia…*	*Esitatakse ainult esimese vahearuandega*

Lõpparuande küsimused

Testkasutajate raport või tagasiside kokkuvõte		*Lisada, kui projekti oli kaasatud testkasutajad*
Partneri või koostööpartneri hinnang projekti eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele *	*Vali failid või lohista need siia…*	*Partneri või koostööpartneri poolt vabas vormis kirjutatud hinnang, mis on partneri projektis osaleva isiku poolt digitaalselt allkirjastatult.*

Kaasrahastanud Euroopa Liit

Eesti tuleviku heaks

eis enterprise estonia

Versioon 1

Teavitusnõuete täitmine

Nimetage märgistatud objektid ja selle märgistamise viis ja koht *	*Tekstiala 4000 tähemärki*	*Peale rahuldamise otsuse saamist peab toetuse saaja täitma toetusest teavitamise kohustust vastavalt Vabariigi Valitsuse määrusele Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine* *Teavitamiskohustust võib täita ettevõtte veebilehel ja sotsiaalmeedia kontol, kui veebileht ja sotsiaalmeedia konto on olemas, sel juhul avaldatakse lisaks logole projekti lühikirjeldus, eesmärk, tulemus ja toetuse summa.* *Kohustuslik on plakati paigutamine ettevõtte ruumidesse. Plakat peab olema üleval projekti abikõlblikkuse perioodil.* *Logo failid ja lisainformatsioon teavitamise põhimõtetest (logo kasutamine kleebisel, plakatil, veebilehel jne) on kättesaadavad rakendusüksuse veebilehel www.eis.ee/teavitamine* *Esitage ülevaade tehtud teavitustegevustest*
Tõendusmaterjal teavitusnõuete täitmise kohta *	*Vali failid või lohista need siia…*	

5. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili) ja esitada projekti aruande rakendusüksusele. Enne aruande esitamist peate kinnitama esitatud andmete korrektsust.

Aruande esitamine

Palun veenduge, et sisestatud andmed on korrektsed.

Rakendusüksusele esitatava aruande versiooni saate enne esitamist alla laadida ja üle vaadata siit: aruanne_5_28062018_135108.pdf

☐ **Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud.**

Aruannet ei ole vaja allkirjastada selleks, et seda esitada.