

Rahvusvaheliste spordi- ja kultuurisündmuste toetus 2026

Orvika Reilend, turismi fookusvaldkonnajuht
Marge Veeranna, ettevõtluskonsultant
03.09.2026



Sündmuste mõju

- + 10%-le välisküllastajatele on kultuurisündmused peamiseks põhjuseks Eestisse tulekul.
- + Sündmuse välisküllastaja viibib Eestis pikemalt kui tavaturist (50+%) ja kulutab keskmiselt rohkem (158 eur/öö).
- + Sündmuste puhul toob 1 toetuseks antud euro riigikassasse tagasi 2 eur.
- + Erinevates sündmuste mõju-uuringutes on välja toodud, et kohalikud ettevõtted teenivad sündmuse toimumise ajal üle 40% lisatulu.
- + Sündmused soodustavad hooajalisuse vähendamist ning avaldavad positiivset mõju sihtkoha mainele, tegevuste mitmekesistamisele ja külastuskestusele.
- + Aastatel 2023-2025 on RSK meetme läbi toetust saanud 39 sündmust, mille hinnanguline majanduslik mõju on 39,8 mln ning maksumõju 11,3mln



Meetme eesmärk ja oodatavad tulemused

Toetuse eesmärk: suurendada Eesti tuntust spordi- ja kultuurisündmuste ning konverentside toimumise sihtkohana ning välisküllastajate arvu.

Toetuse tulemusena:

- + suureneb välisküllastajate arv
- + suureneb väljaspool Tallinna toimuvate sündmuste arv
- + väheneb hooajalisus
- + pikeneb sihtkohas viibimise kestus
- + suureneb majanduslik mõju sündmuste toimumise sihtkohas
- + paraneb sündmuste ligipääsetavus
- + suureneb sündmuste elluviimisesse kaasatud VKEde arv, kes müüvad oma teenuseid sündmuse küllastajatele



Rahvusvaheline sündmus:

- + aitab kaasa turismisektori elavdamisele ja Eesti kui reisisihi tuntuse suurenemisele
- + toimub Eestis
- + on rahvusvaheliselt huvipakkuv
- + **minimaalne välisküllastajate arv:**
 - + Tallinnas toimuval sündmusel on 600
 - + väljaspool Tallinna toimuval sündmusel 300
- + sündmus toimub ühtse programmiga **vähemalt kahel** järjestikusel päeval ja programmi kõikidel päevadel toimub sündmuse sisuline tegevus
- + järgib kestlikkuse põhimõtteid (keskkonnavalne, sotsiaalne ja majanduslik kestlikkus, sh ligipääsetavus, võrdõiguslikkus)



Sündmuse ...

- + turundustegevused on kavandatud ellu viia vähemalt **ühel väliturul**
- + raames pakutakse informatsiooni **Eesti turismivõimaluste** kohta
- + toetuse saaja korraldab sündmuse eel ja ajal sündmuse turunduskanalites ning toimumiskohas teavituse veebilehe **visitestonia.com** kohta
- + Sündmuse kavandamisse ja elluviimisesse on kaasatud vähemalt **kaks väliskülastajaid teenindavat väikese ja keskmise suurusega ettevõtjat**, kes pakuvad sündmuse küllastajatele oma teenuseid ja mille teenused ei sisaldu piletihinnas või pole küllastajatele tasuta kasutamiseks



Taotleda saavad

Eestis registreeritud juriidilised isikud
(ettevõtjad, MTÜd, SAd)

Eesti riigiasutused

Kohaliku omavalitsuse üksus ja selle
asutused

Nõuded taotlejale ja partnerile vt
[ühendmääruse § 3 lg 2](#)



Nõuded taotlejale

- + taotleja on taotluse esitamise hetkeks täitnud nõuetekohaselt maksukorralduse seaduses sätestatud **maksudeklaratsioonide** esitamise kohustuse ja esitanud äriregistrile **majandusaasta aruanded**, mille esitamise tähtaeg on saabunud
- + taotleja maksu- ja maksevõlg koos intressidega ei ole suurem kui 100 eurot või on selle tasumine ajatatud
- + taotleja suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotietsust



samad nõuded kehtivad ka partnerile



1. Välisturundustegevused

Toetatavad turundustegevused välisriikides:

- + sündmuse välisturundustegevuste ettevalmistamisega seotud kuludeks, näiteks: reklaami koostamine, tõlkimine, kujundamine; reklaammaterjalide tootmise kulud
- + **turundustöötaja personalikulu**, kui see on otseselt seotud toetatava sündmuse elluviimisega
- + **välisriikides toimuvatel üritustel sündmuse turundamisega** seotud kulud (transport, majutus, osalustasud, ruumide rent)
- + sündmuse võõrkeelse veebilehe loomine
- + visitestonia.com teavituse ja Eesti turunduskontseptsiooni elementide kasutamisega kaasnevad kulud

Ei toetata:

- + reklaampinna ostu
- + müügitöötaja töötasu
- + jooksvaid kulusid (näiteks igakuiste infokirjade väljaandmine või sotsiaalmeedia postitused kuutasu põhimõttel, veebiplatvormi kuu rent)
- + uue veebilehe arenduskulu
- + eestisiseseid turundustegevusi (sh eestikeelse veebi loomine või täiendamine)
- turundustöötajate puhkusetasu, preemia, päevaraha

visit estonia

2. Välisriikidest saabuvate korraldamisega seotud isikute kulud

Toetatavad tegevused:

- + sündmuse eel või ajal sellel osalevate välisriikidest saabuvate sündmuse korraldamisega seotud isikute (nt **esinejad, korraldajad, ajakirjanikud**) transpordi- ja majutuskuludeks.

Ei toetata:

- + osavõtjate, kes ei ole esinejad ega korraldajad (nt sportlaste), transpordi- ja majutuskulusid
- + isikliku auto kasutamise kulusid, välja arvatud liikumispuudega isiku puhul vastava tõendi esitamisel



3. Sündmuse korralduskulud

Toetatavad **korraldamise ja teenindamisega** seotud kulud on:

- + ruumide, maa-ala, tehnika jm varustuse rendikulud
- + parkimiskorralduse teenuse kulu, ligipääsetavuse tagamisega seotud kulud (nt eritransport, silmusvõimendite rent, viipekeelne tõlge, kirjutustõlge jne)
- + esinejate tasud
- + foto-, heli- või videosalvestuse loomise ja töötlemise kulud

Ei toetata:

- + toitlustuskulusid
- + kohapeal jaotatavate materjalide kulusid



4.Toetatavad tegevused

- + rahvusvahelise **tele- ja veebiülekandega** seotud kulud (sh tootmise, edastamise, subtiitrite lisamise jms kulud)
- + sündmuse külastajate **statistika** ja **tagasiside** kogumise ning analüüsimisega seotud kulud, näiteks küsitluste läbiviimiseks ja analüüsimiseks vajalikud kulud, sh projekti eesmärkide täitmise tõendamisega seotud kulud sisseostetud teenusena.
- + **SF teavitamisnõuete** täitmise kulud, näiteks teavitusplakati valmistamise kulud, kodulehele teavitamise info lisamise kulud, logo paigutamise kulud jmt.



Kui SF logo lisatakse teiste logode hulka, on abikõlblik kulu vastavuses SF logo pindala osakaaluga kogu pinnast.

Millisteks kuludeks toetust taotleda ei saa

- + **toitlustuskulud** (sh ekskursioonidel, sündmuse ajal, ava- ja lõpuüritusel)
- + **kohapeal jaotatavad** materjalid
- + **eestikeelsed** turundusmaterjalid
- + **personalikulud** (v.a turundustöötaja töötasu)
- + **uue veebilehe** arenduskulud
- + **isikliku auto kasutamise kulud**, välja arvatud liikumispuudega inimesel vastava tõendi olemasolul
- + **külaliste vastuvõtu kulud**
- + **ekskursioonidega** seotud kulud
- + Abikõlbmatud kulud on veel: **kingitused** (suveniirid), pangagarantiid, projekti **üldkulud**, erisoodustustasude maksmine, sularahas ja tasaarvelduse korras tasutud kulud, **käibemaks** (v.a kui taotlejal puudub õigus seda riigilt tagasi küsida)

Toetuse summa ja osakaal

Projekti toetus on **minimaalselt 30 000 ja maksimaalselt 75 000 eurot**

Toetuse maksimaalne osakaal on **70%** abikõlbliku kulu summast

Projekti kogumaksumus võib olla kuni 200 000 eurot.
Sündmuse kogueelarve võib olla suurem.

Projekti omafinantseeringu hulka arvatakse toetuse saaja ja partneri tehtavad abikõlblikud kulud ja muud rahalised vahendid, mis ei ole riigi, kohalike omavalitsuse üksuse või muu Euroopa Liidu institutsiooni või fondi poolt antud tagastatav või tagastamatu toetus.



Riigiabi liigid

Vähese tähtsusega abi (VTA)

- + saab taotleda nii **spordi- kui kultuurisündmustele**
- + taotlejale ja kontsernile, millesse taotleja kuulub, ei tohi viimase kolme aasta jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi ületada koos taotletava toetusega 300 000 eurot.
- + VTA jääki saab kontrollida rahandusministeeriumi lehelt:
<https://fin.ee/riigihanked-riigiabi-osalused-kinnisvara/riigiabi>

Kultuuriabi (GE)

- + saab taotleda ainult **kultuurisündmustele**
- + taotletavale kultuurisündmusele määruse alusel kultuuriabina antav toetus ning muu avaliku sektori rahaline panus ei tohi moodustada kokku rohkem kui 80% sündmuse kogueelarvest. Nimetatud piirmäär kohaldub kuni 2 miljoni euro suuruse abi puhul.



Abiliik tuleb valida taotlusvormil tegevuste sisestamisel E-toetuse keskkonnas.

Projekti elluviimise aeg

Projekti tegevused viiakse ellu 24 kuu jooksul kas

- taotluse esitamise kuupäevast arvates või
- taotluses märgitud hilisemast kuupäevast

Projektid peavad olema ellu viidud hiljemalt 31. oktoobriks 2029



Taotlus esitatakse vähemalt neli kuud enne sündmuse toimumist



Taotluse esitamine

Taotluste vastuvõtmine on avatud
31. augustist 2026 kell 9:00 kuni
14.10.2026 kell 16:00

Taotlusvoor on eelarve on 525 000
eurot

Taotlus täidetakse ja esitatakse
struktuurifondide e-toetuse
keskkonnas



etoetus.rtk.ee



Taotluse dokumendid

Taotlusele tuleb lisada:

- + rahvusvahelise sündmuse **programm**
- + sündmuse **turundus- ja meediaplaan** EISi vormil
- + **projekti eelarve, sündmuse kogueelarve ja riskianalüüs** EISi vormil (Exceli failis 3 eraldi lehte)
- + **hinnakalkulatsioon** (võrreldavaid pakkumisi ei ole vaja esitada)
- + **nimekiri kaasatud VKEdest** (ettevõtte juriidiline nimi, registrikood, ettevõtte roll välisküllastajate teenindamisel ja koostööpõhimõtete kirjeldus)
- + projektimeseskonna liikmete **elulookirjeldused**



Taotlemiseks vajalikud juhendid ja vormid, sh **taotlusvormi näidis**:

[Rahvusvaheliste spordi- ja kultuurisündmuste toetus - EIS](#)

Taotluse dokumendid (2)

Taotlejast tulenevalt on vajalik lisada:

- + taotleja ja partneri jooksva majandusaasta **bilanss ja kasumiaruanne** taotluse esitamisele eelneva kvartali lõpu seisuga, välja arvatud, kui taotleja on riigiasutus või kohaliku omavalitsuse üksus või asutus või avalik-õiguslik juriidiline isik
- + mittetulundusühingust taotleja ja partneri puhul **mittetulundusühingu liikmete nimekiri**
- + **sihtasutusest** taotleja ja partneri puhul nimekiri isikutest, kellel on õigus nimetada sihtasutuse nõukogu liikmeid
- + riigihankekohustuslasest taotleja/partneri puhul projekti **hankeplaan** EISi vormil
- + **volikiri**, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel
- + **kontserni liikmete skeem EISi vormil**, v.a kui kontserni skeem on tuvastatav Äriregistrist
- + Kui projekti tegevusi viib ellu ka partner, kelle kulud kajastuvad **projekti** eelarves, siis **partneri kinnituskiri** EISi vormil.

E-toetuse keskkonnas taotluse loomine

1. Taotluse sisestamiseks 
2. Vali taotlusvoor – Rahvusvaheliste spordi- ja kultuurisündmuste toetus 2026
3. Määra projektile nimi (seda saab kuni taotluse esitamiseni muuta)

Taotluse sisestamine

Lehel saate valida käimasoleva taotlusvooruga ja sisestada projekti nime.

Taotlusvoor: *

- Vali -

?

Projekti nimi: *

?

Taotleja tüüp: *

- Vali -

Katkesta

Salvesta

Taotluse sisestamine

1. Taotleja ✓

2. Üldandmed ✓

3. Partnerid ja makse saajad ✓

4. Sisu ✓

5. Näitajad ✓

6. Tegevused ✓

7. Eelarve

8. Rahastajad

9. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi

10. Esitamine

Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele. Taotleja andmed liiguvad äriregistrist (sh EMTAK põhitegevusala), täita KM lahter, kontaktisikud, vajadusel lisadokumendid

Taotlust näevad ja saavad täita kõik taotleja lehele lisatud kontaktisikud

Taotluse esitamiseks peab olema esindusõigus äriregistri või volituse alusel (vajadusel lisage volitus)

Abiinfot välja täitmiseks leiate



Muudatuste salvestamiseks vajutage

Katkesta

Salvesta mustand

Salvesta ja jätk

Taotluste menetlemine

Taotluste menetlemise tähtaeg
on kuni 42 tööpäeva taotlusvooru
sulgemisest alates

Kaheastmeline menetlus:
1) materjalide tehniline kontroll
2) taotluse sisuline hindamine

Täienduste/paranduste tegemiseks
anname aega
kuni 10 tööpäeva

Rahastamisotsused teeme
detsembris

Toetusest teavitamine

Toetusest saamise otsuse järel tuleb **sündmuse veebilehel ja sotsiaalmeedia** kontol avaldada projekti lühikirjeldus, eesmärk, tulemus ja toetuse summa ning lisada avalehele SF logo „Kaasrahastanud Euroopa Liit“

Sündmuse ajal peab olema nähtaval kohal **A3 suuruses plakat** (projekti nimi+SFLogo). Plakati näidis on digitaalsel kujul kättesaadav [siit](#)

Toetusest rahastatavatele **välisturundusmaterjalidele** tuleb lisada logo Co-financed by European Union

- + logo peab olema digitaalselt alati **värviline**
- + võõrkeelsetel lehtedel kasutada **inglise keelset** logo

Kõnes avalikkuse teavitamise korral tuleb suuliselt või tekstis kasutada väljendit „Kaasrahastanud Euroopa Liit“.



[Toetusest teavitamine - EIS](#)

Toetuse saaja kohustused

Projekt tuleb ellu viia vastavalt taotlusele, muuta saab üksnes projekti abikõlblikkuse perioodi.

Väliskülastajate arvu täitmine, selle tõendamiseks esitatakse dokumendid vastavalt kokkulepitud metoodikale.

Kaasata projekti elluviimisesse VKEd, selle tõendamiseks esitatakse nimekiri kaasatud ettevõtete kohta sh ettevõtja nimi ja registrikood, kontaktisiku nimi ja kontaktandmed

Lisaks:

- + turundustegevused on ellu viidud vähemalt ühel välisurul
- + sündmuse raames olete jaganud informatsiooni Eesti turismivõimaluste kohta
- + Sündmuse turanduskanalites ning toimumiskohas **visitestonia logo** kasutamine



Toetuse saaja kohustused (2)

Esitada sündmuse kohta viis **kuni kümme esinduslikku fotot** ja olemasolu korral kuni viis videosalvestist

Esitatava foto minimaalsed mõõdud 3000 x 2000 ja esitatava video minimaalsed mõõdud 1920 x 1080 pikslit.

Toetuse saaja tagab, et tal on kõik vajalikud õigused (lihtlitsents) EISile fotode/videote avalikuks kasutamiseks andmiseks ja all-litsents kasutada andmiseks Eesti tutvustamise eesmärgil **ilma geograafiliste piiranguteta** ja tähtajaga **viis aastat** teoste üleandmisest arvates



Toetuse väljamaksmine

Toetus makstakse välja lihtsustatud kulu hüvitamise viisina **kindlasummalise maksena**.

Toetus makstakse välja taotluse rahuldamise otsuses kinnitatud summas ilma kuludokumente kontrollimata

Toetuse makstakse välja 20 tööpäeva jooksul **pärast aruande kinnitamist** ja kindlasummalise makse taotluse esitamist.



Tulemuste osalise saavutamise korral toetust välja ei maksta



Hindamine

Hinnatakse:

- projekti mõju „Eesti 2035”, TAIE, „Turismi pika vaate 2025–2035” ja meetme eesmärkide ning tegevuse tulemuste saavutamisele — 55%
 - ✓projekti mõju meetme eesmärgi saavutamisele
 - ✓sihtgruppidele suunatud tegevuste kvaliteet ja sündmuse korraldus
- taotleja organisatsiooniline ja projektimeeskonna võimekus — 25%
 - ✓projektimeeskond ja kompetentsid
 - ✓taotleja finantsvõimekus
- projekti põhjendatus, kuluefektiivsus ja ettevalmistus — 20%.



Täpsemad hindamiskriteeriumid on leitavad:
[Hindamismetoodika](#)

Sündmuse kavandamisel, korraldamisel ja hindamisel on oluline

- Mõju Eesti kui sihtkoha mainele
- Mõju regionaalsusele
- Majanduslik mõju (sh VKEde kaasamine)
- Mõju hooajalisusele
- Väliskülastajate arv ning nende ööbimised

- Kestlikkus
- Turundus välisturgudel (arv, ulatus, asjakohasus)
- Külastaja teekond (sh toetamine ja info jagamine)
- Ligipääsetavus
- Võrdõiguslikkus

Abiks:

[võrdsete võimaluste tagamise hindamise digitööriist](#)

Aitäh!

Küsimuste korral pöörduge:

- + Orvika.reilend@eis.ee, 5332 0485 sisu ja programm.
- + Marge.Veeranna@eis.ee, 5346 7802 toetuse tingimused ja dokumendid, e-toetuse keskkond.

