Versioon 2

Projekti taotlus taotlusvoorust „Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus“ rahastamiseks

Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas Struktuuritoetuse e-keskkond E-toetus (https://etoetus.rtk.ee edaspidi e-toetuse keskkond).

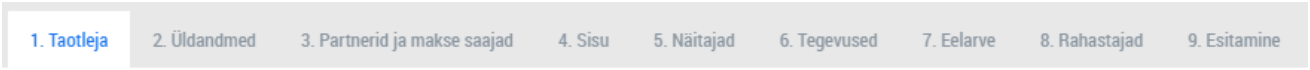
Taotleja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID, smart-ID või ID-kaardi abil.

Projektivormi iga välja juures on juhiseväli ( ), millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused

Taotluse sisestamine

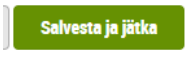
Taotlusvoor:	Taotlusvooru nimi **Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus**	*Valige taotlusvoor „Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus“, mille raames projektile toetust taotlete. Taotlusvooru tingimused on täpsemalt toodud määruses „Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetuse andmise tingimused ja kord“.*
Projekti nimi:		*Sisestage projekti nimi (soovituslikult maks 100 tähemärki). Projekti nimi peab selgelt ja lühidalt kajastama projekti sisu. Näiteks "Teostatavusuuringu läbiviimine ettevõttes AA uute materjalide kasumipotentsiaali analüüsimiseks". Projekti nime on kuni allkirjastatud taotluse esitamiseni võimalik muuta.*
Taotleja tüüp	Juriidiline isik	*Valige „Juriidiline isik“*

Taotleja ja projekti andmete sisestamine toimub üheksal lehel, mille vahel saab andmete sisestamisel vabalt liikuda.



Kõik nimetatud sektsioonid teevad järjestikust kontrolli ehk näitajate lehele saab sisestamist alustada peale sisu lehelt valdkonna valimist ja väljundite sisestamist, näitajaid on võimalik sisestada peale väljundite määratlemist jne.

Lehtedel olevate andmeväljade täielikul täitmisel tuleb alati valida nupp **Salvesta ja jätka**, sest sellisel juhul toimuvad kontrollid:



- mis võrdlevad lehtedele sisestatud andmete vastavust varasemalt sisestatud andmetele
- või väljade kohustuslikkuse puhul kontrollitakse välja täitmist.

Kui kontroll andmete osas on tehtud edukalt, näeb sektsiooni kõrval rohelist märget.

Versioon 2

1.Taotleja

Lehel saate sisestada projektile toetust taotleva juriidilise isiku andmed ja kontaktisik(ud). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti eluaja vältel. Taotluse esitamiseks tuleb kõik andmed sisestada järgnevatesse väljadesse.

Taotlust saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta, allkirjastada ja esitada üksnes kontaktisikuks lisatud isikud.

Taotleja andmed

Taotleja nimi *		*Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele.*
Registrikood *	*automaatne*	
Juriidiline vorm *	*automaatne*	
Telefon *	*automaatne*	
E-post *	*automaatne*	
Riik *	*automaatne*	
Aadress*	*automaatne*	
Postiindeks *	*automaatne*	
Pangakonto		*Sisestage arvelduskonto, mille kaudu hakkavad toimuma projektiga seotud arveldused toetuse andjaga. Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit.*
Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks	*märkeruut*	*Täitub automaatselt.*
Makse saaja pangas	*Väli tekib, kui eelmisele küsimusele teha linnuke*	*Täitub automaatselt taotleja nimega. Kui makse saaja nimi pangas erineb Äriregistri nimest siis parandada.*
Ettevõtte suurus *	*Rippmenüü Mikroettevõte, väikeettevõte*	*Valige taotleja ettevõtte suurus: mikroettevõte, väikeettevõte, keskmine ettevõte või suurettevõte. Vt Rahandusministeeriumi määratlust VKE määramise juhend eesti keeles.* *Valige, kas* *1) mikroettevõte (töötajaid alla 10 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 2 miljonit eurot) või* *2) väikeettevõte (töötajaid alla 50 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 10 miljonit eurot)* ***Toetust saavad taotleda ainult mikro- ja väikeettevõtted.*** *NB! Ettevõtja suuruse määramisel tuleb arvesse võtta ka partnerettevõtjate andmed (25-50% osaluse puhul proportsionaalselt osa suurusega) ja seotud ettevõtjate andmed (üle 50% osaluse puhul 100% andmetest).*
Projekti kulude käibemaks *	*Rippmenüü:* *JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI*	*Antud toetusmeetme puhul ei ole käibemaks abikõlblik kulu.* *Ettevõtja puhul, kes on käibemaksukohustuslane, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi".*
Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde	*Rippmenüü* *JAH / EI*	

tegemiseks tuleb läbi viia riigihange *		*NB! Kui taotleja ei ole riigihankekohustuslane, peab ta siiski kaupade ja teenuste ostmisel ning tööde tegemisel järgima riigihangete seaduse (RHS) § 3 üldpõhimõtteid.* *Valige: EI*
EMTAK põhitegevusala	*eeltäidetud*	*EMTAK põhitegevusala kuvatakse automaatselt äriregistrist. Toetuse taotlemisel ei võeta taotleja vastavushindamisel aluseks ettevõtte põhitegevusala, vaid viiakse läbi taotluse sisuline hindamine.*

Versioon 2

Kontaktisikud

Kontaktisiku asendamiseks lisage kõigepealt uus kontaktisik ning seejärel kustutage olemasolev.
Lisa kontaktisik

Isikukood *		
Eesnimi *		
Perenimi *		
Roll *		
Telefon *		
e-post *		
Isik soovib saada teavitust e-postile *	*Rippmenüü JAH/EI*	*Vähemalt ühel taotleja kontaktisikul peab olema valitud märkeruut "Isik soovib saada teavitusi e-postile".*
Kontaktisiku täpsustus		
Lisadokumendid		*Lisage volikiri, kui kontaktisik allkirjastab taotluse, aga ta tegutseb volituse alusel.*

Eelnevalt siestatud kontaktisikud kuvatakse järgnevalt:

Nimi	Ametikoht	Roll	Telefon	E-post	Isik soovib saada teavitusi e-postile

Taotleja vastavus süvatehnoloogia iduettevõtja mõistele *		*Palun kirjeldage ettevõtja vastavust Määruse §-s 4 toodud mõistele:* süvatehnoloogia iduettevõtja – ettevõtja, kes arendab toodet või teenust, mis põhineb teaduspõhisel või insenertehnilisel teadmisel või lahendusel, arenduseks kasutatav tehnoloogia on uudne ning seda iseloomustab aeganõudev ja kapitalimahukas arendustegevuse protsess ning suurem teadmatus ja äririsk selle tehnoloogia paikapidavuse või rakendatavuse pärast.
Koduleht		
Täiskoormusega töötajate arv taotlemise hetkel *		*Nimetage, mitu täiskoormusega töökohta on taotlemise hetkel täidetud. Taotlemise hetkel peab olema täidetud kaks täiskoormusega töökohta.*
Projekti valdkonna EMTAK kood*		*Sisesta nelja- või viiekohaline kood.* *EMTAK koodide loendi leiad SIIT (vajuta lingile)*

Versioon 2

2.Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Toetust ei saa taotleda kulule, mida on juba teisest meetmest või riigisisestest või muudest välisabi vahenditest rahastatud.

Projekti üldandmed

Projekti number:	*Automaatselt genereeritud unikaalne number, mis tähistab projekti struktuuritoetuste infosüsteemis.*
Projekti nimi:	*Taotluse alustamisel sisestatud projekti nimi.*
Projekti algus ja lõpp:	*Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev, mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.* *Projekti kõige varasem algus on taotluse esitamise kuupäev ning projektiperioodi pikkus on kuni 12 kuud.*

Taotlusvoorust tulenevad andmed

Taotlusvoor:	**Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus**

Käesoleva projektiga seotud toetused

Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused) tegevuste rahastamiseks?	*Jah / Ei* *Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused jne). Kui valite "Jah", tuleb täita allpool olev tabel.*

Rahastaja nimi	**Toetuse täpsustus**	**Kuupäev**	**Summa (EUR)**
Sisestage rahastaja nimi, kellelt toetust taotleti/saadi (nt Euroopa Sotsiaalfond, Norra toetused)..	*Kirjeldage lühidalt varasema ja käesoleva projekti sisu ühisosa ja omavahelist seost.*	*Sisestage taotluse rahuldamise otsuse kuupäev. Kui olete taotluse esitanud, kuid otsuse tegemise kuupäev ei ole veel saabunud, siis märkige taotluse esitamise kuupäev.*	*Sisestage saadud/taotletud toetuse summa.*
Lisa toetus			

Versioon 2

3.Sisu

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise mõõdikud. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

Projekti valdkonnad

Projekti meetme tegevused

Valdkond, millesse projekt panustab *	Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus	*Tähistage märkeruut: „Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetus".*

Projekti väljund *	*Toetatud süvatehnoloogia iduettevõtja*	*Rohkem väljundeid mitte lisada.*

Projekti kirjeldus

Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest *	*tekstiala 4000 tähemärki*	*Kirjeldage lühidalt olemasolevat olukorda ja probleeme, mille lahendamisele on projekt suunatud. Samuti põhjendage, miks kavandatav projekt nende lahendamiseks vajalik on.*
Projekti eesmärk ja tulemused *	*tekstiala 4000 tähemärki*	*Projekti eesmärk on kaugem siht, mille saavutamisele projekti on suunatud. Projekti tulemus on konkreetne olukord, mida soovite toetuse abil projekti lõpuks saavutada.* *Kirjeldage 1-2 lausega, millise tulemini soovitakse projekti teostamisega jõuda.* *NB! Lahtris kirjeldatud eesmärk ja tulemused kajastuvad ka rahuldamisotsuses.*
Projekti lühikokkuvõte avalikkusele *	*tekstiala 4000 tähemärki*	*Kirjeldage lühidalt (maks 500 tähemärki), lööval ja lihtsalt projekti vajalikkust, eesmärke ja tegevusi.* *Kirjeldage selliselt, et ettevõtte ärisaladus või intellektuaalomand jääb kaitstuks.*
Projekti tulemuste jätkusuutlikkus *	*tekstiala 4000 tähemärki*	*Kirjeldage, milline on projekti tegevuste mõju peale projekti lõppu.*
Projekti kasusaajad *		*Valige isikud/organisatsioonid, kelle olukorda soovite projekti elluviimisega mingis aspektis muuta. (valik:* *1) mikroettevõte (töötajaid alla 10 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 2 miljonit eurot) või* *2) väikeettevõte (töötajaid alla 50 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 10 miljonit eurot)*
Projekti kasusaajate asukoht *	*Rippmenüü üle-eestiline või piirkondlik*	*Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad. (Valik: üle-eestiline või piirkondlik)*
Kasusaajate maakond *	*rippmenüü*	*Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad.*
Kasusaajate linn/vald *	*rippmenüü*	*Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad.*
Projekti kasusaajate täpsustus	*tekstiala 4000 tähemärki*	*Kui valitud kasusaajad vajavad täpsustamist, siis kirjeldage siinkohal kasusaajaid täpsemalt.*

Versioon 2

4.Näitajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused. Ülejäänud näitajad tuleb lisada taotlejal.

Näitaja nimetus *Sisestage näitaja nimetus.*	**Mõõtühik** *Märkige mõõtühik, millega näitajat mõõdetakse.*	**Algväärtus** *Sisestage näitaja tase (kogus), mis kehtis enne projekti elluviimist.*	**Sihtväärtus** *Sisestage näitaja tase (kogus), mida soovitakse saavutada projekti elluviimisega*
Toetatud süvatehnoloogia iduettevõtja			
Toetatud süvatehnoloogia iduettevõtja (täidab rakendusüksus)	**Arv**	**0**	**1**

Versioon 2

5.Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Projekti tegevuse tunnus *Tegu on süsteemi poolt tegevusreale antud juhusliku tunnusnumbriga*	**Projekti tegevuse nimetus** *Sisestage iga väljundi alla elluviidavad tegevused, mille tulemiks on vastav väljund. Nimetus peaks olema lühike ja konkreetne.*	**Planeeritud algus** *Sisestage projekti tegevuse planeeritud algus.*	**Planeeritud lõpp** *Sisestage projekti tegevuse planeeritud lõpp. Projekti tegevus ei saa kesta kauem kui projekt.*
Toetatud süvatehnoloogia iduettevõtja			
Lisa tegevus..			
	Töötasu VTA		
	Lähetuskulud VTA		
	Ostetavad teenused VTA		
	Seminarid ja koolitused VTA		
Tegevuse täpsustus:	*Kirjeldage loogilises järjestuses projekti elluviimise tegevusi täpsemalt, st kuidas ja milliste tegevustega projektis kavandatavad tulemused saavutatakse. Samuti tuleb tegevuse täpsustuse juures tuua välja, milliseid ülesandeid täidab toetuse taotleja ja millised on kavas osta sisse projektivälistest allikatest.* *(tekstiala 4000 tähemärki)*		

Projektiplaan *	*Vali failid või lohista need siia…*	*Lisage projektiplaan, mille vormi leiate SIIT*
Projekti tegevus- ja ajakava *	*Vali failid või lohista need siia…*	*Lisage projekti tegevus- ja ajakava. Näidisvorm asub SIIN*
Videotutvustus *	*Vali failid või lohista need siia…*	*Lisage kuni kolme minuti pikkune videotutvustus projekti ideest ja meeskonnast. Võimalik lisada fail mahuga kuni 50MB.*
Taotleja bilanss ja kasumiaruanne *	*Vali failid või lohista need siia…*	*Lisage taotleja viimase kvartali bilanss ja kasumiaruanne või muu asjakohane dokument, mis tõendab l omafinantseeringu olemasolu ja selle katmise võimekust.*
Projekti meeskonna liikme(te) CV(id)	*Vali failid või lohista need siia…*	*Lisage projektimeeskonna liikmete CV-d ja vastutusvaldkonnad.*

Versioon 2

6.Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%)	*Valik:* *Kõigil tegevustel sama* *Projekti tegevustel on erinev toetuse määr*	*Märkige: kõigil tegevustel sama*
Kulu-tulu analüüsi fail	*Vali failid või lohista need siia…*	*See ei kohaldu antud toetusmeetmele, seega ei pea siia midagi lisama.*

Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR)		*Sisestage projekti eesmärkide saavutamise kogumaksumus (toetusest rahastatavad ja mitte rahastatavad kulud).*
Abikõlbliku kulu summa (EUR)		*Projekti abikõlblike kulude summa, mis sisaldab nii toetust kui ka abikõlblikku omafinantseeringut.*
Taotletud toetuse määr (%)		*Toetuse maksimaalne osakaal on kuni 75% projekti abikõlblike kulude summast.*
Taotletav toetuse summa (EUR)		*Taotletav toetuse summa on kuni 100 000 eurot taotluse kohta.*
Omafinantseeringu summa (EUR)		*Sisestage abikõlblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa.*

Versioon 2

Tegevuste eelarve

Projekti tegevuse tunnus *Süsteem kuvab siia tegevuse tunnuse vastavalt tegevuste lehe loetelule.*	**Projekti tegevuse nimetus** *Kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused".*	**Abikõlblik summa (EUR)** *Sisestage tegevuse raames toetusest rahastamiseks kõlblikud kulud.*
Toetatud süvatehnoloogia iduettevõtja		
Tegevuse tunnus	**Tegevuse nimetus** *kuvatakse tegevuste lehel sisestatud tegevusi*	0,00
Eelarve rea täpsustus:	*Täpsustage tegevuse sisu.* *(tekstiala 4000 tähemärki)*	
Kokku (EUR):		**0,00**

VALDKOND KOKKU (EUR): 0,00

Kõigi tegevuste eelarve kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	**0,00**

Ettemakse summa (EUR)		Märkige soovi korral. Ettemakse summa ei saa olla suurem, kui 70% *abikõlblikest kuludest. Kirjutada täpne ettemakse summa, mis põhineb tegevuste elluviimise ajakaval ja kulude tekkimise prognoosil (märkida "Tegevuskava ja eelarve" vormil). Ettemakse on võimalik ühel korral projekti abikõlblikkuse perioodi jooksul.*

7.Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses rahastavad projekti taotleja ja partnerid.

Valdkonna omafinantseering abikõlblikust summast (EUR): 0,00
Valdkonna taotletud toetuse summa (EUR): 0,00

Rahastaja nimi	**Rahastaja täpsustus** *Täpsustage soovi korral rahastajat.*	**Abikõlblik summa (EUR)** *Sisestage abikõlblikud kulud, mida rahastaja finantseerib.*
Automaatne (taotleja nimi)		0,00
	Omafinantseeringu summa (EUR):	**0,00**
	Taotletud toetuse summa (EUR):	**0,00**
	Kokku (EUR):	**0,00**

Projekti rahastajad kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	**0,00**

Võrdlus eelarve lehega

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00

Versioon 2

8. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi

NB! Palume lehte mitte täita. *Selle lehe täidab rakendusüksus enne taotluse rahastamist.*

9.Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili), lisada volikirju ja esitada taotlust rakendusüksusele.
Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt või lisage taotlusele volikiri, mis tõendab allkirjastaja esindusõigust.

Taotluse esitamisel veenduge, et teie arvutisse oleks paigutatud uusim ID-kaardi tarkvara. Tarkvara saab alla laadida siit.

Rakendusüksusele esitatava projekti taotluse versiooni saate enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: taotlus.pdf

Volitused

Kontrollige e-äriregistrist, kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja esindamiseks: Kontrolli äriregistri registrikaarti siit

Juhul kui Teil puudub e-äriregistris taotleja XXX (registrikood XXX) esindusõigus, saate oma esindusõigust tõendada lisades digiallkirjastatud volituse taotleja kontaktisiku detailandmete väljale "lisa dokumendid" taotleja kontaktisikute lehele.

Annan Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutusele nõusoleku:

- järelepärimiste tegemiseks õiguspädevale organile;
- taotleja suhtes programmi korrast tulenevate õiguste teostamiseks;
- edasise infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel, sh haldusotsuste elektrooniliseks edastamiseks.

Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

- Kinnitan, et olen teadlik toetuse saamisega kaasnevatest avalikkuse teavitamise nõuetest.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik, et taotluse rahuldamise otsus võidakse osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada, kui esineb majandus- ja infotehnoloogiaministri 22.08.2023 määruse nr 54 "Süvatehnoloogia iduettevõtja äriarendusprojektide toetuse andmise tingimused ja kord" (edaspidi määrus) § 20 lõikes 1 nimetatud alus toetus tagasi nõuda ning toetus tuleb Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutuse (EIS) toetuse tagasinõudmise otsuse alusel tagastada.
- Kinnitan, et nõustun, et mind auditeeritakse ja kontrollitakse.
- Kinnitan, et taotleja ja tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- ega pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust.
- Kinnitan, et taotlejal ei ole riiklike maksude ja maksete võlg koos intressidega suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral on maksud tasutud ajakava alusel.
- Kinnitan, et taotleja on nõuetekohaselt täitnud maksukorralduse seaduses sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse ja majandusaasta aruande esitamise kohustuse.
- Kinnitan, et taotlejal või tema seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 209[1], 210, 260[1], 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust.
- Kinnitan, et taotluses sisalduv projekt vastab määruses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele.
- Kinnitan, et taotlejal on määruses sätestatud projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon või kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus.
- Kinnitan, et taotleja vastab määruse §-s 10 sätestatud nõuetele.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik kõikidest määruses sätestatud tingimustest ning on tutvunud riigiabi andmise õigusaktidega, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni sellesisuliste õigusaktidega, ning järgib neid.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik, et EIS võib taotluse materjale edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks.

Versioon 2

- Kinnitan, et taotleja kohustub väljastama andmeid ja osutama igakülgselt kaasabi EIS-ile ning teistele asutustele, kelle kohustus on teha taotluses sisalduva projekti elluviimise üle järelevalvet.
- Kinnitan, et taotleja loeb taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve; ärisaladuseks ei loeta teavet, mida on kohustus avalikustada või mis on avalikustatud.
- Kinnitan, et olen teadlik, et taotluse rahuldamise otsuses esitatud toetuse saaja nimi, projekti nimi, projekti eesmärk ja kestus ning toetuse ja projekti summa, avalikustatakse.
- Kinnitan, et taotleja ei ole alustanud projektiga seotud tegevusi ega võtnud kohustusi nimetatud tegevuste elluviimiseks enne taotluse esitamist EIS-ile.
- Kinnitan, et taotleja tagab toetuse rahuldamise otsuses ette nähtud omafinantseeringu.
- Kinnitan, et taotleja võimaldab EIS-il, auditi läbiviijal ja järelevalve teostajal teha kohapealset kontrolli toetuse ning omafinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentidele ning osutama järelvalve kiireks teostamiseks igakülgset abi.
- Kinnitan, et olen teadlik kohustusest informeerida viivitamata kirjalikult EIS-i kõigist toetuse taotlemisel esitatud andmetes toimunud muudatustest või asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada toetuse saaja kohustuste täitmist, sealhulgas aadressi või volitatud esindajate muutumisest, ettevõtja ümberkujundamisest, pankroti väljakuulutamisest või likvideerija määramisest ja tegevuse lõpetamisest, seda ka juhul, kui eelnimetatud muudatused on registreeritud avalikus registris või avalikustatud massiteabevahendite kaudu.
- Kinnitan, et varasemalt tagasimaksmisele kuulunud toetused on tasutud tähtajaks.
- Kinnitan teadlikkust kohustusest säilitada taotluse, toetuse ja projekti elluviimisega seotud dokumente ja materjale kümme aastat alates taotluse rahuldamise otsuse tegemisest.
- Kinnitan, et taotlejale ja kontsernile, millesse taotleja kuulub, mis tahes kolme aasta pikkuse ajavahemiku jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi ei ületa koos meetme raames taotletava toetusega vähese tähtsusega abi ülemmäära 300 000 eurot.
- Kinnitan, et taotleja majandustegevus ei ole peatunud ega lõppenud.

Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.