Äriarendustoetus

Infotund



Erki Varbola
Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutus
03.11.2026

Toetuse andmise eesmärk, tulemused

Toetuse eesmärk on soodustada ettevõtja tervikliku arenguplaani elluviimist ning seeläbi suurendada ettevõtja rahvusvahelist konkurentsivõimet, lisandväärtust ja ekspordivõimekust:

+ stimuleerides suurema lisandväärtusega toote, teenuse ja tehnoloogia kiiremat turule viimist ja eksporti, toetades seeläbi ettevõtja äriarendusteadmiste ja -oskuste kasvu
+ toetades ettevõtja tootmisprotsessi või teenuse osutamise protsessi arendamist ja rakendamist, et suurendada nende efektiivsust, parandada majandustulemusi ning arendada ekspordivõimet

Ootused:

+ kiireneb toodete, teenuste ja tehnoloogiate turule jõudmine
+ suurenevad ettevõtjate ekspordimaht ja eksporditurgude mitmekesisus
+ paranevad ettevõtjate tootmis- ja teenuse osutamise protsesside efektiivsus ning tootlikkus digitaalsete lahenduste ja tehisaru rakendamise kaudu
+ suureneb ettevõtjate koostöö rahvusvaheliste partneritega
+ suurenevad ettevõtjate intellektuaalomandi ärilisel eesmärgil kasutamine ja selle kaudu loodav lisandväärtus

VKE lisandväärtus ja ekspordikäive kasvavad 2 aastat peale projekti lõppu 15%, suurel 10%

Kellele?

Taotleja on Eesti äriregistrisse kantud äriühing, kes vastab **vähemalt kolmele järgmisele tingimusele**:

+ taotluse esitamisele eelnenud majandusaastal müügitulu vähemalt 500 000 €
+ taotluse esitamisele eelnenud majandusaastal ekspordi müügitulu vähemalt 100 000 €
+ keskmine lisandväärtus töötaja kohta on taotluse esitamisele eelnenud majandusaasta andmetel vähemalt võrdne Statistikaameti viimati avaldatud vastava tegevusala Eesti keskmisega
+ eelnenud kahe majandusaasta jooksul on investeerinud teadus-, arendus- või innovatsioonitegevustesse kokku vähemalt 100 000 €
+ eelnenud kolme majandusaasta jooksul on kaasanud vähemalt 100 000 € erasektori investeeringuid (omakapitali-, riskikapitali- ja muud turupõhised kapitalipaigutused)
+ olemas on tehnoloogia, toote või teenuse põhifunktsioone või toimemudelit demonstreeriv prototüüp, kontseptsiooni tõestus või katsetatud teenusmudel
+ vähemalt kaks täistööajaga töötajat, kellest ühe tööülesannete hulka kuulub tehnoloogilise või teenusarenduse juhtimine ning tal on erialane kõrgharidus või tõendatud valdkondlik töökogemus
+ makstud keskmine brutokuupalk ühe töötaja kohta taotluse esitamisele eelnenud kvartalis oli vähemalt võrdne Statistikaameti viimati avaldatud vastava tegevusala Eesti keskmisega

Milleks?

Toetust antakse järgmistele arenguplaani elluviimisega seotud tegevustele:

+ toetuse saaja organisatsiooni ja protsesside arendamine
+ kvaliteedijuhtimis- ja vastavusjuhtimissüsteemide arendamine
+ suure lisandväärtusega uue või täiustatud toote või teenuse eksporditegevuste arendamine ja elluviimine uuel sihtturul
+ intellektuaalomandi kasutamise strateegiline juhtimine ja arendamine
+ digitaliseerimine, automatiseerimine ja tehisaru arendamine ning juurutamine ettevõtja äriprotsesside automatiseerimiseks ning ettevõtja arenguvõime, efektiivsuse ja konkurentsivõime suurendamiseks
+ toote või teenuse katsetamine ja järeleproovimine sihtturul reaalses kasutuskeskkonnas
+ seadme ja masina, mis on otseselt ja lahutamatult seotud arenguplaanis kavandatud digitaliseerimise, automatiseerimise või tehisarulahenduste juurutamisega, soetamine*

Toetatavad tegevused (1 - organisatsioon ja protsessid)

Toetuse saaja organisatsiooni ja protsesside arendamine (GE artikkel 29, VTA):

+ ettevõtja töökorralduse ja äriprotsesside arendamine ning uute või oluliselt täiustatud töö- ja äriprotsesside väljatöötamine ja rakendamine, sealhulgas finantsjuhtimise, tootearenduse, hankimise, töökorralduse, personali-, materjali-, laovaru- ja seadmete planeerimise ning ressursiplaneerimise ja -juhtimisega seotud protsesside arendamine ja nende juhtimiseks vajalike tarkvaralahenduste ostmine, arendamine ja juurutamine
+ uute või oluliselt täiustatud töö- ja äriprotsesside väljatöötamise ja rakendamisega seotud protsessiarendamisalase nõustamise või muu asjakohase arendus- ja eksperditeenuse ostmine
+ uue arendustöötaja palkamine või uue arendusvõimekuse loomiseks vajaliku teenuse ostmine, kui see on seotud esimeses punktis nimetatud uue või oluliselt täiustatud töö- või äriprotsessi väljatöötamise ja rakendamisega

Suurettevõtjale saab GE artikli 29 alusel toetust anda vaid siis, kui tehakse tõhusat koostööd VKE-ga, kes kannab vähemalt 30% projekti kuludest.

Toetatavad tegevused (2 - kvaliteet ja vastavus)

Kvaliteedi- ja vastavusjuhtimissüsteemide arendamine (GE artikkel 18, VTA):

+ kvaliteedijuhtimissüsteemide ja muude standardite (välja arvatud baastaseme juhtimissüsteemi standardid ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 27001 ja ISO 22301) juurutamine
+ kvaliteedi- ja vastavusauditite tegemine, teavitatud asutuse auditite tegemine ning sihtturgude lubade taotlemine
+ kvaliteedi- ja vastavusjuhtimisalase nõustamise teenuse ostmine
+ vastavuskatsetuste ja sertifitseerimise elluviimine
+ sihtturgude regulatiivsete nõuete täitmiseks vajalike protsesside arendamine
+ sertifitseerimis- ja õigusnõustamine uutele sihtturgudele sisenemiseks

Toetatavad tegevused (3 - eksport)

Suure lisandväärtusega uue või täiustatud toote või teenuse eksporditegevuste arendamine ja elluviimine uuel sihtturul (VTA):

+ müügi- ja turundusstrateegia ja asjaomase tegevuskava koostamise ostmine
+ müügi- ja turundustegevuse arendamise ning sihtturualase nõustamisteenuse ostmine
+ kliendisuhtluse vahendamine ja kliendikohtumiste ettevalmistamine, välja arvatud ettevõtja esindamine müügikohtumistel
+ sihtturu eripärast lähtuv tootearendusalane nõustamine toote või teenuse kohandamiseks
+ toote või teenuse tutvustamine välismessidel ja -näitustel
+ turundusmaterjalide valmistamine

Toetatavad tegevused (4 - intellektuaalomand)

Intellektuaalomandi kasutamise strateegiline juhtimine ja arendamine (GE artikkel 28, VTA):

+ ettevõtja intellektuaalomandi strateegia koostamine ja arendamine, tegevusvabaduse analüüsimine
+ intellektuaalomandi õiguste esmakaitse taotlemine ja nende kaitse laiendamine sihtturgudele, välja arvatud kaubamärgi kaitsmine
+ intellektuaalomandiga seotud nõustamisteenuste ja ekspertiisi ostmine ärimudelit toetava litsentseerimissüsteemi loomiseks

Toetatavad tegevused (5 - digitaliseerimine)

Digitaliseerimine, automatiseerimine ja tehisaru arendamine ning juurutamine ettevõtja äriprotsesside automatiseerimiseks ning ettevõtja arenguvõime, efektiivsuse ja konkurentsivõime suurendamiseks

(GE artikkel 29, VTA):

+ andmehalduse ja andmepõhise juhtimise arendamine, ettevõtja andmete kogumise ja haldamise lahenduste juurutamine
+ infosüsteemide ja digitaalsete lahenduste analüüsi läbiviimine, arendamine ning juurutamine, nendevahelise andmevahetuse ja liidestuste loomine ning lahendustega seotud tarkvaralitsentside ja pilvteenuste kasutuselevõtt
+ tehisarul, automatiseerimisel ja andmeanalüütikal põhinevate lahenduste analüüs, arendamine ja juurutamine ettevõtja protsesside, otsustusvõime ja teenuste arendamiseks

Toetatavad tegevused (6 - turutest)

Toote või teenuse katsetamine ja järeleproovimine sihtturul reaalses kasutuskeskkonnas (VTA):

+ katseprojektide kavandamine ja elluviimine reaalses kasutuskeskkonnas
+ katseklientide kaasamine ning tagasiside kogumine toote või teenuse toimivuse ja turusobivuse hindamiseks
+ toote või teenuse kohandamine katseprojekti käigus kogutud tagasiside alusel ulatuses, mis ei muuda oluliselt toote või teenuse põhifunktsionaalsust ega kujuta endast uue või oluliselt muudetud toote või teenuse arendamist
+ sihtturul järeleproovimine enne toote või teenuse laiemat turule sisenemist

Toetatavad tegevused (7 - seadmete kasutamine)

Seadme ja masina, mis on otseselt ja lahutamatult seotud arenguplaanis kavandatud digitaliseerimise, automatiseerimise või tehisarulahenduste juurutamisega, soetamine (GE artikkel 29, VTA):

+ tehisaru juurutamiseks vajalikud sensorid
+ masinnägemise seadmed
+ mõõte- ja andmekogumisseadmed
+ servtöötluse seadmed
+ automatiseerimise ja robotiseerimise juhtseadmed
+ robotid ja selle lisamoodulid
+ seadmed, mis on võimelised andmesidevõrgu kaudu andmeid koguma, edastama või vastu võtma
+ andmete kogumise taristu seadmed

Peab arvestama kasutamise kulu läbi kulumiarvestuse, eelarvesse ei saa panna soetusmaksumust

Toetatavad kulud

Abikõlblik on kulu, mis on põhjendatud ja vajalik toetuse andmise eesmärgi ja tulemuse saavutamiseks, otseselt seotud taotleja arenguplaanis kirjeldatud omavahel seotud äriarendustegevuste elluviimisega, tekkinud projekti abikõlblikkuse perioodil ning dokumentaalselt tõendatav ja toetuse saaja tasutud. Abikõlblik on üksnes pangaülekandega tasutud kulu.

+ olemasoleva protsessiarendaja töötasu
+ uue arendustöötaja töötasu (protsessiarendaja)
+ ostetav teenus
+ tarkvara protsesside parendamiseks
+ litsentsitasud
+ messikulu
+ masinate ja seadmete kulum

Mitteabikõlblikud kulud

Abikõlbmatud on järgmised kulud:

+ tehingud tehtud seotud isikute vahel
+ standardtarkvara ning tavapäraste IT-lahenduste soetamise, juurutamise või liidestamise kulud
+ olemasolevate süsteemide ja tarkvara hooldus-, majutus- ja opereerimiskulud
+ veebilehtede ja mobiilirakenduste loomine ning muutmine
+ äriühingu tavapärase tegevusega seotud nõustamisteenuste, maksu-, õigus-, raamatupidamis-, auditi- ja turundusnõustamisega seotud kulud
+ äriühingu tavapärase tegevusega seotud koolituskulud
+ tootmis- või teenuse osutamiseks kasutatava masina, seadme ja taristu soetamise kulud
+ tööjõukulu, mis ei ole otseselt seotud arenguplaani elluviimisega seotud tegevustega
+ puhkusetasud, haigushüvitised, lähetuskulud, päevarahad, kompensatsioonid jne
+ teadus- ja arendustegevus
+ äriühingu igapäevased tegevus- ja püsikulud
+ otsese müügitegevuse ja reklaami kulud, meenete ja kingituste kulud
+ kulu, mis on tehtud enne taotluse esitamist
+ käibemaks
+ muud kulud, mis ei ole otseselt seotud projekti elluviimisega või mis ei ole vajalikud projekti eesmärkide saavutamiseks

Nõuded taotlusele

Taotlus peab sisaldama terviklikku ja ühtset arenguplaani, mis võimaldab hinnata projekti mõju, teostatavust, ärimõju ja kulude põhjendatust ning tagama tegevuste ja tulemuste vahelise selge ja jälgitava seose.

Taotlus peab sisaldama järgnevaid dokumente:

+ EIS-i heakskiidetud arenguplaan (vorm)
+ projekti eelarve tegevuste kaupa, majandusnäitajate prognoos, tasuvusarvutus (vorm)
+ tõendus omafinantseeringu olemasolu kohta
+ bilanss ja kasumiaruanne taotluse esitamisele eelnenud kvartali lõpu seisuga
+ taotlemisele eelnenud aasta majandusaasta aruanne, kui see ei ole kättesaadav äriregistris
+ seadme või masina tehniline kirjeldus, seos projekti eesmärgi ja uue või oluliselt täiustatud protsessi rakendamisega, põhjendus seadme vajalikkuse ning projektis kasutamise aja ja ulatuse kohta
+ volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel

Nõuded arenguplaanile

Arenguplaan sisaldab vähemalt järgmisi andmeid ja kirjeldusi:

+ ettevõtja mõõdetav strateegiline eesmärk
+ kavandatavate äriarendustegevuste kirjeldus koos selgitusega, kuidas need toetavad strateegilise eesmärgi saavutamist
+ tegevuste oodatavad tulemused
+ tegevuste omavaheline loogiline seos, tegevuste elluviimise ajakava, etapiline ülesehitus ning omavaheline sõltuvus ja seadmete soetamise korral soetamise vajalikkus ja seos strateegilise eesmärgiga
+ tegevuste elluviimise eest vastutavad isikud või struktuuriüksused
+ tegevuste eelarve ligikaudne maht ja kavandatavad rahastamisallikad, omavahendid, laenud ja võimalik avalik toetus
+ kvantifitseeritud ärimõju prognoos

Kuidas? Kui kaua? Kui palju?

Eelnõustamine on kohustuslik — oluline on kliendi aktiivsus

Projekti periood:

+ kuni 24 kuud
+ võimalik pikendamine 1x kuni 12 kuu võrra

Toetuse suurus ja osakaal:

+ 100 000 kuni 500 000 eurot
+ 50% VKE, 15% suurettevõtja (protsesside arendamine ainult koostöös VKE-ga, GE artikkel 29)
+ 50% VTA puhul

Menetlus:

+ jooksva taotlemise puhul 30 tööpäeva
+ voorulise taotlemise puhul 60 tööpäeva

Hindamine

Hindamiskriteeriumid:

1) strateegiline mõju ja vastavus teadus- ja arendustegevuse, innovatsiooni ning ettevõtluse arengukava eesmärkidele — 25% — minimaalne hinne 3,0
2) turupotentsiaal ja rahvusvaheline järeleproovimine — 25% — minimaalne hinne 3,0
3) projekti põhjendatus ja terviklikkus — 20% — minimaalne hinne 2,0
4) ettevõtja suutlikkus ja pädevus — 20% — minimaalne hinne 2,0
5) kulutõhusus — 10% — minimaalne hinne 2,0

Koondhinne minimaalselt 2,50

Aruandlus

Sisuaruanne:

+ kord poolaastas
+ tegevuste dokumenteerimine
+ dokumentide säilitamine 10 aastat alates otsusest

Kuluaruanne:

+ kord kvartalis
+ enne taotluse esitamist/projekti algust tehtud kulud ei ole abikõlblikud
+ enne projekti algust tehtud kokkulepped võivad muuta kogu projekti abikõlbmatuks
+ ainult ülekandega teostatud kulud
+ dokumentide säilitamine 10 aastat alates otsusest

Aitäh



Äriarendustoetus

Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutus

eis.ee; klienditeenindus@eis.ee